



คำสั่งโรงพยาบาลเรณูนคร

ที่ ๔๙๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลเรณูนคร

.....
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่าย หรือ คณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเรณูนคร เป็นไปตาม แนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานราชการส่วน ภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลเรณู นคร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.องค์ประกอบ

- | | |
|---------------------------------|------------------------|
| ๑.๑ นายไพศาล พลโลก | ประธานคณะกรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร | |
| ๑.๒ นางสาววรรณยา โกพลรัตน์ | คณะกรรมการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | |
| ๑.๓ นายจักรพล ผลโยน | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | |
| ๑.๓ นายจุมพล ไมตรี | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | |

๒.อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้รองรับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กฎระเบียบการปฏิบัติงาน การคุ้มครองผู้บริโภค แผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติงานของหน่วยงานและอื่นๆ

๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความรู้และกำหนดแนวทางปฏิบัติในการนำข้อมูลข่าวสารขึ้น เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์รวมทั้งควบคุมกำกับ เฝ้าระวังการให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบของ ทางราชการตามแนวทางประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ แนบท้ายคำสั่งนี้

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร



ประกาศโรงพยาบาลเรณูนคร

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โรงพยาบาลเรณูนคร จึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลเรณูนครได้ตามนโยบายที่ประกาศไว้ ดังนี้

ขอบเขต

เริ่มจากเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์ จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร เสนอข้อมูลผ่านการพิจารณาของหัวหน้างาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ของข้อมูล รับรองข้อมูลให้เผยแพร่ได้นำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือผู้รักษาการแทน พิจารณา หากอนุมัติรับรองให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ได้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาล พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูลกรณีที่ไม่อนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมชี้แจงเหตุผลเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ดำเนินการแก้ไข แล้วเสนอข้อมูลที่ประสงค์จะเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ตามขั้นตอนแรกอีกครั้ง

ประเภทข้อมูล

ตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ(Government Website Standard) ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน

๑.๑ ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงาน แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย หมายเลขโทรศัพท์

๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างของหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แผนที่ตั้งหน่วยงาน

๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๙ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม

๑.๑๐ ยุทธศาสตร์ของประเทศโดยรวม

๑.๑๑ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๑.๑๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๒

- ๑.๑๓ ข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๐
- ๑.๑๔ อินโฟกราฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขชุดปัจจุบัน
- ๑.๑๕ จรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข(MOPH Code of Conduct)
๒. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
๓. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
๔. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน
๕. หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหา ในกรณีที่มีการร้องเรียน เรื่องปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่
๖. หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียน เรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
๘. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๙. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย
 - ๙.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา
 - ๙.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี
 - ๙.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี ตามรอบระยะเวลา ที่กำหนดในรอบแนวทาง
 - ๙.๔ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบ บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจใน การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 - ๙.๕ แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑)
๑๐. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน
๑๑. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ(ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘) (ถ้ามี)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอข้อมูลที่หัวหน้างาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย เพื่อพิจารณา ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูล ระบุชื่อและลงลายมือชื่อของผู้รับรอง
๒. เสนอข้อมูลต่อรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนครหรือรักษาการแทนอนุมัติรับรองให้เผยแพร่
 - ๒.๑ กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) นำข้อมูลขึ้น เผยแพร่เว็บไซต์โรงพยาบาลเรณูนคร
 - ๒.๒ กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) ประสานแจ้ง กลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมชี้แจงเหตุผล
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็น ปัจจุบันของข้อมูลและนำข้อมูลลงเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

